

Nombre del cliente: _____

Nombre del cuidador: _____

En respuesta a las inquietudes con respecto a COVID-19 (enfermedad por coronavirus 2019), y de acuerdo con la guía emitida por los Centros para el Control de Enfermedades (CDC), Addus requiere que cada empleado haga lo siguiente antes de cada visita al cliente: 1) realice una autoevaluación del empleado y 2) haga una evaluación del cliente para los factores de riesgo de COVID-19 antes de comenzar los servicios (mantenga una distancia de seis pies entre usted y el cliente hasta que se complete la pantalla).

Preguntas de detección:

- Usted o alguna otra persona que vive con usted, ha experimentado síntomas **nuevos** de dificultad para respirar (sentir que la falta el aire), tos o por lo menos 2 de estos síntomas:*
 - Fiebre*
 - Dolor de cabeza*
 - Dolor muscular*
 - Perdida reciente del olfato o del gusto*
 - Escalofríos o temblores que no ceden*

- ¿Usted o alguna persona que vive con usted ha sido expuesta a una persona que ha sido diagnosticada positiva con COVID-19?*

- ¿Usted o alguna persona que vive con usted ha sido diagnosticada positiva con COVID-19?*

Hágase las preguntas a continuación a usted y al cliente y luego coloque sus iniciales a continuación para certificar que completó la pantalla tanto para usted como para su cliente. Si la respuesta a cualquiera de estas preguntas es afirmativa, comuníquese con su Coordinador de servicios de inmediato para conocer los próximos pasos.

Pantalla del Empleado							
Fecha	/	/	/	/	/	/	/
Iniciales							

Pantalla del Cliente							
Fecha	/	/	/	/	/	/	/
Iniciales							

Le agradecemos su comprensión mientras trabajamos para mantener seguros a nuestros clientes, pacientes y compañeros de trabajo.

ENTREGUE SEMANALMENTE CON SU PLANILLA DE HORARIO.

Firma del empleado: _____

Fecha: _____